

**ОТЧЕТ**  
**по результатам аудиторского мероприятия**  
**«Проверка правильности начисления заработной платы за 2020 год».**

«11» августа 2021 г.

В соответствии с распоряжением администрации Приморского района Санкт-Петербурга от 31.10.2018 года № 9335-р «Об утверждении регламентов осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита», планом внутреннего финансового аудита администрации Приморского района Санкт-Петербурга на 2021 год от 23.12.2020 года, приказом администрации Приморского района Санкт-Петербурга от 30.06.2021 года № 143-п «О проведении планового камерального аудиторского мероприятия «Проверка правильности начисления заработной платы за 2020 год», в период с 30 июня 2021 года по 28 июля 2021 года проведено плановое аудиторское мероприятие по вопросам соблюдения правильности начисления заработной платы, в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 35 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Приморского района Санкт-Петербурга.

**Наименование объекта аудита:** Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 35 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Приморского района Санкт-Петербурга (далее – Учреждение).

**Предмет аудита:**

Проверка правильности начисления заработной платы.

Проверяемый период: 2020 год.

**Цель аудита:** проверка правильности начисления заработной платы в Учреждении.

**Уполномоченные должностные лица по проведению планового камерального аудиторского мероприятия:**

Михайлов Михаил Андреевич – руководитель проверки, начальник сектора внутреннего финансового контроля отдела закупок администрации.

Лагутин Петр Петрович – главный специалист сектора внутреннего финансового контроля отдела закупок администрации.

**Ответственное должностное лицо Учреждения:** Каширская Людмила Владимировна, заведующий.

В рамках проведения аудиторского мероприятия были запрошены следующие документы:

*Принимая во внимание представленные пояснения и подтверждающие документы на составленный ранее Акт по результатам аудиторского мероприятия, уполномоченные должностные лица по проведению аудиторского мероприятия не выявили нарушений и замечаний в ходе проведения проверки.*

*Учреждению рекомендовано соблюдать нормы законодательства Российской Федерации в сфере труда, не допускать ошибочные и/или неточные сведения в кадровом и трудовом документообороте.*

**Руководитель  
аудиторского мероприятия –  
начальник сектора внутреннего  
финансового контроля отдела закупок**



**М.А. Михайлов**

**Главный специалист  
сектора внутреннего финансового  
контроля отдела закупок**



**П.П. Лагутин**