Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 35 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Приморского района Санкт-Петербурга
(место заключения договора)

«__ » _____ 2023 г.
(дата заключения договора)

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 35 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Приморского района Санкт-Петербурга,

(полное наименование и фирменное наименование (при наличии) организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования)

осуществляющая образовательную деятельность (далее - ГБДОУ) на основании лицензии от «16» ноября 2011 г. 78№001189, выданной Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга,
(дата и номер лицензии)
(наименование лицензирующего органа)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Каширской Людмилы Владимировны,
(наименование должности, фамилия, имя, отчество представителя Исполнителя)

действующего на основании Устава, и родитель (законный представитель) несовершеннолетнего ребенка именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице
_____
(фамилия, имя, отчество)

паспорт: серия_____№_____, кем, когда выдан_____
_____

действующего на основании свидетельства о рождении ребенка _____
_____
(серия, №, кем, когда выдано)

в интересах несовершеннолетнего _____
_____
(фамилия имя отчество (при наличии), полная дата рождения)

проживающего по адресу: _____
_____
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем__ в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание в ГБДОУ образовательных услуг Воспитаннику в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержание Воспитанника в ГБДОУ , присмотр и уход за Воспитанником в соответствии с пунктом 34 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53,ст. 7598; 2013,№ 19, ст.2326; №30, ст.4036; № 48,ст. 6165).

1.2. Форма обучения – очная, язык обучения – русский.

1.3. Наименование образовательной программы: Образовательная программа Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 35 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Приморского района Санкт-Петербурга. (Приказ от 31.08.2023 г. № 51)

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ учебных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в ГБДОУ – пятидневное пребывание (с понедельника по пятницу): полный день с 07:00 до 19:00 (12 часов); суббота и воскресенье – выходные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в _____ группу общеразвивающей направленности.
(направленность и наименование группы)

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в соответствующем Договоре между Заказчиком и Исполнителем на предоставление дополнительных (платных) образовательных услуг.

2.2. Заказчик вправе:

Исполнитель: _____/Л. В. Каширская/

Заказчик: _____/_____/

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности ГБДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы согласно пункту 2.9 ФГОС ДО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в ГБДОУ организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом ГБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Присутствовать на тематических праздниках, развлечениях, досугах и прочих за исключением форс-мажорных обстоятельств в ГБДОУ при условии не более 1 взрослого на 1 ребенка (без грудных детей и детей раннего возраста (от 1 до 2 лет) в целях соблюдения безопасности) без верхней одежды и в сменной обуви.

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом ГБДОУ.

2.2.7. Запрашивать у администрации образовательной организации и СПБ ГКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Приморского района СПб» необходимые документы (справки, выписки из приказов, и т.д.) по месту требования.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом ГБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, о том, что дополнительные платные образовательные услуги в ГБДОУ не предоставляются.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в ГБДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды согласно пункту 3.6.3 ФГОС ДО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»: четырехразовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник) в соответствии с утвержденным меню. Индивидуальное (диетическое, лечебное) питание, замена продуктов не предоставляются. Время приема пищи производится согласно режиму дня в группе по возрасту.

2.3.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Формировать возрастные группы по своему усмотрению.

2.3.14. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.15. Администрация ГБДОУ в праве переводить и разобщать воспитанников, создавать разновозрастные группы в следующих случаях: карантина, проведении вакцинации против полиомиелита живой полиомиелитной вакциной и других форс-мажорных обстоятельствах. При условии, если ребенок не привит и нет возможности перевести ребенка в другую группу, родителям предлагается домашний карантин на 60 календарных дней.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и

иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в ГБДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные в порядке комплектования воспитанниками государственных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования. В силу п.3 ч.4 ст.41 «Закона об образовании» Исполнитель создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в РФ и соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, также п.1 ст.28 ФЗ №52-ФЗ предусмотрено, что Исполнитель осуществляет меры по профилактике заболеваний, сохранению и укреплению здоровья обучающихся, в том числе меры по организации их питания и выполняет требования санитарного законодательства. В связи с этим Заказчик при поступлении воспитанника в ГБДОУ предоставляет информацию Исполнителю в форме медицинского заключения (учетная форма № 026/у) об индивидуальных особенностях здоровья и развития ребенка, в том числе об организации питания, группе здоровья, данные профилактических прививок.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником ГБДОУ согласно локальным нормативным актам ГБДОУ.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в ГБДОУ или его болезни, а также его выходе после отсутствия, накануне до 11.00 **по телефону: 8 (812) 246-37-94, 8 (812) 246-37-38**

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения ГБДОУ Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. В соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». «После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки)».

Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 3 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Лично передавать ребенка воспитателю группы по приходу и забирать его у воспитателя по уходу из ГБДОУ, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим совершеннолетнего возраста. В случае, когда ребенка приводит и забирает лицо, не являющееся родителем (законным представителем), а именно близкие родственники, достигшие совершеннолетнего возраста, то родителями (законными представителями) воспитанника составляется письменная доверенность в присутствии руководителя ГБДОУ. Остальным лицам, не являющимися близкими родственниками, которым родители (законные представители) доверяют приводить и забирать его из ГБДОУ, необходимо предоставить администрации ГБДОУ нотариально заверенную доверенность (согласие) на данных лиц.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) составляет _____ рублей (_____) в месяц
(сумма прописью)
и определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга. В соответствии с распоряжением администрации Приморского района Санкт-Петербурга может быть назначена компенсация части родительской платы, которая носит заявительный характер. (Постановление Правительства от 31.12.2014г. №1313). Стоимость платы назначена на календарный год – в день составления договора на основании Постановления Правительства Санкт-Петербурга и она изменяется ежегодно на основании Постановления Правительства Санкт-Петербурга.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества ГБДОУ в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик _____ ежемесячно; до 15 числа месяца, следующего за отчетным,_____
(период оплаты - единовременно, ежемесячно, ежеквартально или иной платежный период; время оплаты)
вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником в сумме, определенной нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

Исполнитель:	Заказчик:
_____/Л. В. Каширская/	_____/_____/

4.2. Ответственность Сторон при обнаружении недостатков дополнительных платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренными образовательными программами, определяется в отдельно заключенном договоре и в локальных нормативных актах ГБДОУ.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

V1. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу с «___» _____20__ года и действует до «___» _____ 20___ года.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.4. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.6. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.7. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.8. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

V11. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 35 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Приморского района Санкт-Петербурга
197183, Санкт-Петербург, улица Школьная, дом 12, литер А
_____ Л. В. Каширская
(подпись уполномоченного представителя Исполнителя)

М.П.

Заказчик
_____
(фамилия, имя и отчество (при наличии))
_____
_____
_____
(адрес места жительства) паспортные данные)
_____
_____
_____
_____
_____
_____

_____
(подпись, И.О. Фамилия Заказчика)

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 35 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ФИЗИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ ДЕТЕЙ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Каширская Людмила Владимировна, Заведующий
21.12.23 10:34 (MSK) Сертификат 96B6F260BD2E1A9EC6DE090A4DFC5DE3
Исполнитель:
_____/ Л.В. Каширская/
Заказчик:
_____/_____/